



COMUNE DI GRAMMICHELE

CITTA' METROPOLITANA DI CATANIA

Nr. 468 Reg. Segreteria

Nr. 64 Reg. del Settore del 09-11-2020

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE SEGRETERIA GENERALE

OGGETTO: Affidamento incarico Medico Competente ai sensi dell'art. 25 D. Lgs. 81/2008 al Dott.ssa Nicole Scifo anno 2020 2021 -

L'anno duemilaventi il giorno nove del mese di novembre, il La Ferrera Cataldo Responsabile del Settore SEGRETERIA GENERALE ha adottato la seguente Determinazione:

IL SEGRETARIO COMUNALE

VISTO L'art. 18 comma 1 lett. a) e l'art. 41 del D. Lgs. n. 81/2008 che stabiliscono, tra gli obblighi del datore di lavoro, quello di nominare il medico competente per effettuazione della sorveglianza sanitaria nei casi previsti dal decreto stesso;

CONSIDERATO che occorre procedere all'individuazione del medico competente dell'Ente, ai sensi dell'art. 25 D.Lgs. 81/2008, tenuto conto dell'intervenuta scadenza dell'incarico affidato in precedenza;

RITENUTO necessario individuare la dott.ssa Scifo Nicole, medico professionista in possesso della necessaria professionalità ed esperienza del settore, che già in passato ha svolto le medesime funzioni di Medico Competente presso questo Ente, il quale interpellato, ha manifestato la propria disponibilità ad assumere l'incarico nei termini richiesti, per un onorario onnicomprensivo pari a € 7.000,00 oltre IVA;

VISTO l'art. 36 c. 2 lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., così come modificato dal D.L. n. 76/2020 che prevede per affidamenti di importo non superiore ad € 150.000,00, la facoltà di procedere all'affidamento diretto, dando atto che sussistono anche i presupposti dell'urgenza tenuto conto che occorre adempiere alcune fondamentali competenze legate alla pandemia del COVID -19 ;

VISTO l'art. 192 del TUEL, in base al quale la determinazione a contrarre deve indicare: il fine che con il contratto si intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma, nonché la modalità di scelta del contraente;

CONSIDERATO che trattasi di spesa volta ad assicurare il normale funzionamento dell'Ente e tassativamente regolata dalla Legge;

CHE , ai sensi dell'art. 92 c. 3 del suddetto D.Lgs., decorso il termine di 30 giorni ovvero, nei casi di urgenza, immediatamente, si può procedere anche in assenza dell'informazione antimafia;

DATO ATTO che, ai fini degli adempimenti di cui all'art. 3 della L.n. 136/2010 ss.mm.ii., alla procedura di affidamento di che trattasi è attribuito il codice CIG :
.....:

VISTO il Documento Unico di Regolarità Contributiva, acquisito mediante sistema DURC on line, con scadenza di validità prevista per la data dell 11/03/2020;

VISTA la deliberazione della Sezione Controllo per la Regione Siciliana della Corte dei Conti n. 7/2017/PRSP che ha disposto, quale misura interdittiva e inibitoria, il divieto di effettuare spese per servizi non espressamente previsti per legge nella misura e nei termini di cui all'art. 188, comma 1 quarter del Tuel;

CONSIDERATO che il presente provvedimento risulta compatibile con la predetta misura interdittiva;

VISTE le disposizioni di cui all'art. 159 comma 2° del T.U.O.E.L. e del D.M. 28/05/1993 – Interventi connessi a servizi indispensabili;

VERIFICATO ai sensi dell'art. 183 comma 8 del T.U.O.E.L., che il presente impegno è compatibile con gli obiettivi di finanza pubblica;

VISTO il vigente regolamento di contabilità, approvato con deliberazione della Commissione Straordinaria con i poteri del Consiglio Comunale n. 10 del 30.07.2015;

VISTO il codice di comportamento del Comune di Grammichele;

VISTO il Piano Triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza per il triennio 2020-2022 approvato con Deliberazione di Giunta Comunale;

VISTA la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 64 del 29.11.2019 e s.m.i. con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2019-2021;

VISTO l'art. 183 comma 6 del d.lvo 267 2000;

VISTA la Determina Sindacale con la quale sono stati conferiti gli incarichi ai titolari di Posizione Organizzativa;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTA l'O.R.EE.LL della Regione Sicilia;

DETERMINA

Per la causale in premessa:

1. Di nominare, ai sensi e per gli adempimenti di cui agli artt. 25 e 41 del D.Lgs. 81/2008, il medico competente del Comune di Grammichele, con decorrenza dalla sottoscrizione del disciplinare d'incarico, la Dott.ssa Scifo Nicole in possesso della necessaria professionalità ed esperienza nel settore che già in passato ha svolto la mansione di che trattasi presso questo Ente;
2. Di approvare lo schema di disciplinare d'incarico che disciplina il rapporto contrattuale fra le parti;
3. Di impegnare la somma complessiva di € 8.540,00, compresa IVA al 22% quale onorario onnicomprensivo al lordo della ritenuta d'acconto, alla Missione 1 – programma 11 – titolo 1 – macroaggregato 103 – Cap. 464 del Bilancio 2019-2021, annualità 2020, per l'importo di € 1.423,00, e per l'annualità 2021 per l'importo pari ad € 7.117,00;
4. Di stabilire ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 quanto segue:
 - I fine che il contratto intende perseguire è quello di dotare l'ente della figura del medico competente prevista dall'art. 18 c. 1 lett. a del D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.;
 - l'oggetto del contratto e lo svolgimento delle prestazioni correlate agli adempimenti richiesti dal D.Lgs. n. 81/2008 con riferimento alla sorveglianza sanitaria;
 - La forma del contratto: scrittura privata;
 - Scelta del contraente: affidamento diretto;
5. Di dare atto che il presente provvedimento risulta compatibile con la misura interdittiva di cui alla deliberazione n. 7/2017/PRSP della Corte dei Conti, sezione di Controllo per la Regione Siciliana;
6. Di dare atto che vengono rispettate le previsioni dell'art. 163 comma 2 del D.Lgs. 267/2000, gestione provvisoria, trattandosi di spesa necessaria e

indispensabile per adempimento degli obblighi tassativamente regolati dalla legge;

7. Di dare atto che il presente provvedimento sarà pubblicato al'Albo Pretorio on line dell'Ente per 15 gg .consecutivi nonchè nella sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013;

8. Di trasmettere la presente determinazione al Servizio Finanziario per i conseguente adempimenti di competenza;

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

II SEGRETARIO GENERALE
La Ferrera Cataldo

Il sottoscritto Segretario Generale, su conforme attestazione del messo comunale, certifica che la presente Determinazione è stata pubblicata all'Albo di questo Comune per quindici giorni consecutivi dal 09-11-2020 al 24-11-2020, a norma dell'art. 11 della L.R. 44/1991, come modificato dall'art. 127, comma 21, della L.R. 17/04.

Grammichele li 25-11-2020

Il Messo Comunale

.....

II SEGRETARIO GENERALE

La Ferrera Cataldo

CITTÁ DI GRAMMICHELE
CITTA' METROPOLITANA DI CATANIA

DISCIPLINARE D'INCARICO RELATIVO AGLI ADEMPIMENTI DI MEDICO COMPETENTE DI CUI ALL'ART. 38 E SEGUENTI DEL D.LGS. N. 81/2008

L'anno DUEMILAVENTI , addì ____ del mese di _____, il comune di

Da una parte

Il dott.nella qualità

Dall'altra

La dott.ssa alla dott.ssa Nicole Scifo , nata a _____ il _____, iscritto all'Ordine dei medici della Provincia di _____ con il numero _____, con studio in _____ Via _____ n.____, Partita IVA n._____,

.....

Articolo 1

Il comune di Grammichele , nella persona del Responsabile della Segreteria Generale , con il presente atto, affida fino all'incarico di curare tutti gli adempimenti di legge previsti per l'espletamento dei compiti di medico competente, di cui al D.Lgs. n.81 del 09 aprile 2008 .

Articolo 2

La dott.ssa ._____, che accetta l'incarico affidatogli ed elegge domicilio presso il proprio studio professionale di _____, dichiara di essere in grado di svolgere tutto quanto è necessario per l'espletamento dei compiti di medico competente, attraverso la istituzione di un rapporto di collaborazione professionale, senza subordinazione od orario, nell'ambito delle prerogative richieste dalla legislazione vigente in materia di sicurezza sul lavoro.

Articolo 3

Il Dott. _____ per l'espletamento dei compiti di Medico competente, in conformità a quanto previsto dagli artt. 39 – 40 – 41 – 42, dei D.Lgs. n.81 del 9 aprile 2008, per un periodo di tempo non superiore al dalla data di sottoscrizione del presente Disciplinare d'incarico, sulla base delle informazioni e/o variazioni tempestivamente trasmesse dal Datore di Lavoro, si assume la responsabilità dei seguenti incarichi ed attività:

1. collaborare con il "datore di lavoro" e con il Servizio di Prevenzione e Protezione del Comune, sulla base della specifica conoscenza dell'organizzazione del Comune e delle situazioni di rischio, alla predisposizione dell'attuazione delle misure per la tutela della salute e dell'integrità psico-fisica dei lavoratori;
2. collaborare con il "datore di lavoro" e con il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione per effettuare la valutazione dei rischi ed elaborare il relativo documento;
3. eseguire gli accertamenti preventivi intesi a constatare l'assenza di controindicazioni al lavoro cui i lavoratori sono destinati, ai fini della valutazione della loro idoneità alla mansione specifica;
4. eseguire gli accertamenti periodici per controllare lo stato di salute dei lavoratori ed esprimere il giudizio di idoneità alla mansione specifica (gli accertamenti comprendono esami clinici e biologici ed indagini diagnostiche mirati al rischio e ritenuti necessari);
5. istituire ed aggiornare, sotto la propria responsabilità, per ogni lavoratore sottoposto a sorveglianza sanitaria, una cartella sanitaria e di rischio, da custodire presso il "datore di lavoro" con salvaguardia del segreto professionale;
6. effettuare le visite mediche richieste dal lavoratore qualora tale richiesta sia correlata ai rischi professionali;
7. fornire informazioni ai lavoratori sul significato degli accertamenti sanitari cui sono sottoposti e, nel caso di esposizioni ad agenti con effetti a lungo termine, sulla necessità, di sottoporsi ad accertamenti sanitari anche dopo la cessazione dell'attività che comporta l'esposizione a tali agenti; fornire, altresì, a richiesta, informazioni analoghe ai rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza;
8. informare ogni lavoratore interessato dei risultati degli accertamenti sanitari di cui sopra e, a richiesta dello stesso, rilasciargli copia della documentazione sanitaria;

9. comunicare ai rappresentanti per la sicurezza, in occasione delle riunioni periodiche di prevenzione e protezione dei rischi, i risultati anonimi collettivi degli accertamenti clinici e strumentali effettuati e fornire indicazioni sul significato di detti risultati;
10. visitare gli ambienti di lavoro a rischio almeno due volte all'anno, congiuntamente al Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione dei rischi, e partecipare alla programmazione del controllo dell'esposizione dei lavoratori;
11. collaborare con il "datore di lavoro" alla predisposizione del servizio di pronto soccorso;
12. collaborare all'attività di formazione ed Informazione dei lavoratori in tema di sicurezza.
13. svolgere ogni altra attività prevista dalle norme vigenti in materia di sicurezza ex D.Lgs n. 81/2008.

Articolo 4

Il Professionista assumerà la responsabilità della sorveglianza sanitaria in qualità di Medico Compete così come specificato agli artt. 39-40-41 e 42 del D.Lgs. n. 81/2008 e successive modificazioni ed integrazioni sia per i dipendenti del Comune a tempo indeterminato che per il personale inquadrato come contrattista, LSU.

individuati a rischio lavorativo per la mansione espletata, dalla data della sottoscrizione del presente disciplinare d'incarico .

Il professionista può avvalersi, per motivate ragioni, della collaborazione di altri professionisti e di strutture all'uopo abilitate per effettuare consulenze, accertamenti sanitari, ematologici e strumentali (RX, ecografie, elettrocardiogramma, audiometria, spirometria, ecc.) eventualmente necessari per definire il giudizio alla mansione specifica dei lavoratori, scelti dall'Amministrazione che ne sopporta gli oneri.

Le attività saranno annualmente svolte secondo un crono programma prodotto dal professionista ed approvato dal Datore di Lavoro entro giorni 10 (dieci) dalla stipula del presente disciplinare.

Il professionista dovrà svolgere con puntualità l'incarico e le attività di cui all'art. 3.

Il ritardato adempimento anche di un solo atto, implica l'applicazione di una penale dell'importo annuo pari all'1% per ogni giorno di ritardo. Il mancato adempimento oltre il termine di 30 (trenta) giorni, ove la legge non preveda termini più brevi, comporterà la decadenza dall'incarico.

Articolo 5

L'importo delle competenze tecniche viene fissato in euro 7.000,00 (diconsi euro settemila), a cui si aggiungono IVA (oggi 22 %).

Le competenze sopracitate si riferiscono a tutto il periodo dell'incarico e sono omnicomprensive e vengono considerate remunerative a tutti gli effetti e non sono suscettibili di modifiche per alcuna ragione e, pertanto, la dott.ssa .

_____ dichiara di accettarle e si impegna di nulla pretendere oltre tale somma.

Si procederà alla liquidazione delle competenze per ciascun anno a stati di avanzamento e secondo le seguenti

modalità :

- 1° S.A.L. pari al 30 % dell'onorario annuo, dopo quattro mesi dalla data dell'incarico,
- 2° S.A.L. pari al 30 % dell'onorario annuo, dopo otto mesi dalla data dell'incarico,
- 3° S.A.L. pari al 40 % dell'onorario annuo, dopo dodici mesi dalla data dell'incarico.

Le suddette modalità di pagamento verranno effettuate ciclicamente anche per i successivi anni.

Il professionista dovrà svolgere con puntualità l'incarico e le attività di propria competenza, il ritardato adempimento , anche di un solo atto, implica l'applicazione di una penale sull'importo annuo pari all'1% per ogni giorno di ritardo. Il mancato adempimento oltre il termine di 30 (trenta) giorni, ove la legge non preveda termini più brevi, comporta la decadenza dall'incarico.

Articolo 6

L'incarico procede in conformità alle vigenti disposizioni legislative regolanti la materia.

Il recesso dell'incarico da parte del Dott. _____ comporta la perdita del diritto a qualsiasi compenso per onorario e rimborso spese, per le prestazioni successive alla data del recesso, salvo l'eventuale rivalsa da parte dell'Amministrazione Comunale per i danni da essa patiti a causa del recesso.

Il dott. _____ dichiara di non avere rapporti di impiego con pubbliche amministrazioni dello Stato, della Regione Siciliana, delle Province,

dei Comuni e degli Enti Pubblici. Ogni informazione di cui il professionista incaricato possa venire a conoscenza, durante l'espletamento dell'incarico, è coperta dal segreto professionale.

L'incarico alle condizioni del presente disciplinare è dall'Amministrazione affidato al Professionista che accetta.

Esso sarà dal medesimo adempiuto sotto le direttive dell'Amministrazione.

Il presente Disciplinare d'Incarico diverrà impegnativo per le parti dal momento in cui diverrà esecutivo il relativo atto di approvazione.

La risoluzione di ogni controversia che possa sorgere verrà deferita ad un collegio arbitrale, costituito da tre membri, di cui uno scelto dall'Amministrazione Comunale, uno dal professionista ed il terzo da designarsi d'intesa fra le parti od, in mancanza, dal Presidente del Tribunale competente per territorio.

IL PROFESSIONISTA INCARICATO

PER IL COMUNE