



# COMUNE DI GRAMMICHELE

CITTA' METROPOLITANA DI CATANIA

Nr. Reg. Segreteria del

Nr. 20 Reg. del Settore del 13-09-2022

## COPIA DI DETERMINAZIONE SINDACALE

OGGETTO: Assegnazione Responsabilità Area VI Affari Generali al Sig. Walter Campagna fino al 31.12.2022

L'anno duemilaventidue il giorno tredici del mese di settembre, il SINDACO Greco Giuseppe ha adottato la seguente Determinazione:

**PREMESSO** che con Deliberazione di Giunta Comunale n. 97 del 07.09.2022, è stata approvata la riorganizzazione della struttura operativa dell'Ente con l'istituzione del VI Settore: AFFARI GENERALI, temporaneamente assegnata al Segretario Comunale.

**RITENUTO** che, al fine di garantire una migliore e più funzionale organizzazione degli Uffici comunali è necessario individuare un nuovo Responsabile del neo Settore, nelle more della copertura del posto vacante in dotazione organica, anche con eventuale ricorso a forme assunzionali flessibili, in conformità alle vigenti disposizioni legislative e contrattuali nonché alla capacità di spesa dell'Ente;

**VISTO** l'art. 5, comma 9, del D.L. n. 95/2012, come modificato dall'art. 17, comma 3 della L. n. 124/2015, il quale recita: *“E' fatto divieto alle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo n. 165 del 2001 di attribuire incarichi di studio e di consulenza a soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza. Alle suddette amministrazioni è, altresì, fatto divieto di conferire ai medesimi soggetti incarichi dirigenziali o direttivi (...). **Gli incarichi, le cariche e le collaborazioni di cui ai periodi precedenti sono comunque consentiti a titolo gratuito.** Per i soli incarichi dirigenziali e direttivi, ferma restando la gratuità, la durata non può essere superiore a un anno, non prorogabile né rinnovabile, presso ciascuna amministrazione. Devono essere rendicontati eventuali rimborsi di spese, corrisposti nei limiti fissati dall'organo competente dell'amministrazione interessata”*;

**VISTA** la Circolare del Ministro per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione del 10 novembre 2015, n. 4 *“Interpretazione e applicazione dell'art. 5, comma 9, del D.L. n. 95/2012, come modificato dall'art. 17, comma 3, della Legge n. 124/2015. Integrazione della circolare del Ministro per la Semplificazione n. 6/2014”* che, confermando il vincolo della gratuità, ha stabilito in un anno il tetto per la possibilità di conferire incarichi direttivi a soggetti collocati in quiescenza;

**PRESO ATTO** del recente parere del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 36607 del 28/05/2021, con cui sono stati forniti principi sull'applicazione del divieto di remunerazione per il conferimento di incarichi al personale in quiescenza;

**DATO ATTO**, pertanto, che l'Ente ha la facoltà di conferire incarichi gratuiti a personale in quiescenza per un periodo massimo di un anno;

**CONSIDERATO** che le finalità del conferimento di incarichi a titolo gratuito a personale in quiescenza sono quelle di:

- evitare di perdere la possibilità di utilizzare le conoscenze tecniche e le elevate e consolidate professionalità, di livello direttivo, dei soggetti in quiescenza;
- di permettere la trasmissione delle conoscenze, delle esperienze e delle competenze acquisite dal personale in quiescenza, in condizioni di insussistenza di cause di inconfiribilità ed incompatibilità;
- evitare aggravii di spese attraverso il conferimento di incarichi onerosi ad altri soggetti;
- consentire il funzionamento dei servizi e degli uffici di un Settore/Area, nelle more dell'indizione e conclusione della procedura finalizzata all'assunzione di nuovo personale;

**PRESO ATTO** che il Sig. Walter Campagna, dipendente cat. "D" e Vice-Comandante della Polizia locale in quiescenza del Comune di Piazza Armerina (EN), con nota prot. n. 17557 del 24/08/2022 ha manifestato la propria disponibilità ad assumere un incarico gratuito ai sensi dell'art. 5, comma 9 del D.L. n. 95/2012 e s.m.i.;

**VERIFICATO** il suo *curriculum vitae*;

**RILEVATO** che il conferimento di un incarico direttivo gratuito nell'ambito del Settore VI –Affari Generali consente all'Ente di fronteggiare, nell'immediato, una situazione di difficoltà nell'individuare un'altra unità competente che diriga tale settore, nell'attesa di poter adottare gli atti necessari per tale incarico;

**PRECISATO** che l'attribuzione dell'incarico di che trattasi, a titolo gratuito, all'ex dipendente Sig. Walter Campagna, rientra nell'alveo delle prerogative datoriali di cui all'art. 5, comma 2 del D.Lgs. n. 165/2001, per cui il conferimento dei suddetti incarichi è strettamente funzionale all'interesse dell'Ente;

**RITENUTO**, pertanto, opportuno stabilire quanto segue ai fini dello svolgimento del richiamato incarico:

1. durata dell'incarico per 4 mesi decorrenti dal 13 settembre 2021 o comunque dalla presa di servizio e fino al 31.12.2022;
2. conferimento dell'incarico direttivo, con responsabilità di organizzazione, direzione e gestione del Settore VI – Affari Generali;
3. rimborso spese viaggio, nei limiti consentiti dalla vigente normativa, debitamente documentate e rendicontate e, comunque, entro l'importo massimo di € 1.000,00 mensili;
4. obbligo di assoluta riservatezza circa le notizie di cui l'incaricato verrà a conoscenza nell'espletamento dell'incarico;

#### **VISTI**

il D.Lgs. n. 165/2001;

il D.Lgs. n. 150/2009;

il D.Lgs. n. 267/2000;

il vigente Statuto Comunale;

il vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Tutto ciò premesso e considerato

#### **D E T E R M I N A**

1. **DI RICHIAMARE** la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente atto.
2. **DI CONFERIRE**, per le motivazioni dettagliate in premessa, l'incarico di Responsabile

del Servizio Affari Generali al Sig. Walter Campagna, ex dipendente di cat. "D" e Vice-Comandante della Polizia locale in quiescenza del Comune di Piazza Armerina (EN), con decorrenza dal 13.09.2022 e comunque fino al 31.12.2022, a titolo gratuito ai sensi dell'art. 5, comma 9, del D.L. n. 95/2012, come modificato dall'art. 17, comma 3, della L. n. 124/2015, fatto salvo il rimborso spese viaggio, secondo la tabella ACI e per tipo di vettura, dal proprio domicilio al Comune, nei limiti consentiti dalla vigente normativa, debitamente documentate e rendicontate, e comunque, entro l'importo massimo di € 1.000,00 (mille/00) mensili, fatte salve le eventuali spese di missione, di vitto (anche attraverso l'erogazione dei buoni pasto) e di alloggio che si dovessero rendere necessari alle funzioni assegnate, previa autorizzazione.

DI DARE ATTO che le predette somme trovano copertura sul macroaggregato 101, spese del personale, Settore Segreteria Generale, del Bilancio 2022 e che le somme verranno impegnate con successivo atto dirigenziale;

3. **DI DARE ATTO**, altresì, che:
  - l'incaricato, nell'espletamento dell'attività, deve rispettare il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al D.P.R. n. 62/2013, nonché il Codice di comportamento dei dipendenti di questo Ente.
  - l'incaricato dovrà rendere la dichiarazione sulla insussistenza di cause di inconferibilità e/o incompatibilità degli incarichi, di cui all'art. 20 del D.Lgs. n. 39/2013, ai fini della pubblicazione sulla sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale.
4. **DI DARE ATTO** che l'incarico sarà regolato dalle condizioni stabilite nel disciplinare che si allega al presente provvedimento, di cui forma parte integrante e sostanziale.
5. **DI AUTORIZZARE** il Sig. Walter Campagna all'accesso nelle sedi e all'utilizzo delle strumentazioni in dotazione al Comune e quant'altro necessario per il corretto espletamento delle attività di competenza, con obbligo di assoluta riservatezza circa le notizie di cui l'incaricato verrà a conoscenza nell'espletamento dell'incarico.
6. **DI CONFERIRE** la delega di datore di lavoro per l'Area di competenza.
7. **DI PUBBLICARE** il presente provvedimento all'Albo online e nella sezione "Amministrazione Trasparente".

### DISPONE

la notifica del presente provvedimento al Sig. Walter Campagna e la trasmissione al Segretario Generale, agli Assessori, al Presidente del Consiglio Comunale, al Nucleo di Valutazione, al Collegio dei Revisori dei Conti, ai Responsabili dei Settori e alle OO.SS. e alla R.S.U.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
F.to

IL SINDACO  
F.to Greco Giuseppe

---

Il sottoscritto Segretario Generale, su conforme attestazione del messo comunale, certifica che la presente Determinazione è stata pubblicata all'Albo di questo Comune per quindici giorni consecutivi dal ..... al ....., a norma dell'art. 11 della L.R. 44/1991, come modificato dall'art. 127, comma 21, della L.R. 17/04.

Grammichele li

Il Messo

.....

II SEGRETARIO GENERALE

F.to Toscano Maurizio  
Salvatore

---